

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО п. Солнечный Красноярского края
от «02» сентября 2019 года № 451-п

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗАТО П. СОЛНЕЧНЫЙ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ, БЕЗ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных организациях ЗАТО п. Солнечный Красноярского края, без взимания платы (далее – обеспечение питанием детей), в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Постановлением Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3, 4 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

2. Обеспечение питанием детей, осуществляется за счет предоставляемых бюджету ЗАТО п. Солнечный субвенций из краевого бюджета.

Размер суммы, выделяемой для обеспечения питанием детей, из расчета на одного обучающегося, устанавливается законодательством Красноярского края.

3. Распорядителем средств бюджета на обеспечение бесплатным питанием обучающихся является администрация ЗАТО п. Солнечный.

4. Получателями средств бюджета на обеспечение питанием детей являются образовательные учреждения ЗАТО п. Солнечный, имеющие аккредитацию по основным общеобразовательным программам (далее – образовательные организации).

5. Распределение бюджетных средств по общеобразовательным организациям ЗАТО п. Солнечный осуществляется финансово - экономическим отделом администрации ЗАТО п. Солнечный на основании реестра образовательной организации, в пределах предоставленной бюджету ЗАТО п. Солнечный Красноярского края суммы средств субвенции из краевого бюджета.

6. Право на обеспечение питанием без взимания платы имеют категории обучающихся указанных в подпунктах 6.1, 6.2, настоящего Положения.

6.1. Обеспечиваются горячим завтраком без взимания платы следующие категории обучающихся:

обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Для целей настоящего пункта под обучающимися, воспитываемыми одинокими родителями, следует понимать детей, у которых сведения об одном из родителей в актовой записи о рождении записаны со слов другого родителя или не имеются, а также детей, фактически воспитываемых одним родителем в связи со смертью другого родителя, признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим.

6.2. Обеспечиваются горячим завтраком и горячим обедом без взимания платы обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в интернатах общеобразовательных организаций.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому ежемесячно в течение учебного года предоставляется денежная компенсация взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда, в соответствии с порядками, установленными постановлением администрации ЗАТО п. Солнечный Красноярского края от 27.05.2016 № 303-п.

7. В доход семьи обучающегося, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, включаются:

7.1. Все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, в которые включаются:

- все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

- средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

-денежная компенсация за неиспользованный отпуск;

-материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

-выходное пособие, выплачиваемое при расторжении трудового договора, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым договором или коллективным договором.

- 7.2. Социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

-денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края;

-суммы, равные стоимости питания, кроме лечебно-профилактического питания, выдаваемого (оплачиваемого) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-все виды пенсий (кроме надбавок, установленных к пенсии по уходу за пенсионером), компенсационные выплаты и ежемесячные доплаты к пенсиям;

-компенсация при уходе или удалении в отставку;

-ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

-стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся духовных образовательных организаций, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

-пособие по безработице, а также стипендия, получаемая безработным в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности;

-пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

-ежемесячное пособие на ребенка;

-ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора

и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

-денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), приемных детей;

-единовременное пособие при рождении ребенка;

-ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

-ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

-ежемесячные суммы, выплачиваемые в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы;

-надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления, коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами;

-ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

-ежемесячное пособие детей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

-единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной службы.

7.3. Доходы от имущества, к которым относятся:

-доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

-доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов, иного имущества;

-доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы).

7.4. Другие доходы, в которые включаются:

-комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

-оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

-авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах;

-доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

-доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

-доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

-доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

-наследуемые и подаренные денежные средства;

-проценты по вкладам;

-вознаграждение, выплачиваемое по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях, договору о приемной семье;

-алименты, получаемые членами семьи.

8. Для предоставления питания без взимания платы родители (законные представители) представляют в образовательную организацию, в которой обучается ребенок, заявление о предоставлении горячего питания без взимания платы на имя руководителя администрации ЗАТО п. Солнечный по форме согласно приложению № 1 к Положению.

Одновременно с заявлением родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья согласно постановлению администрации от 27.05.2016 №303-п;

-для обучающихся неработающих родителей:

-документ о составе семьи;

-трудовую книжку;

-справку (выписку) о том, что физическое лицо не является индивидуальным предпринимателем;

↳правку Центра занятости населения о том, что гражданин не стоит на учете, не получает пособие по безработице;

-документы, подтверждающие доходы, указанные в пункте 7 Положения;

-для остальных категорий граждан:

-документ о составе семьи и документ о размере заработной платы (доходов) для исчисления среднедушевого дохода каждого члена семьи за последние 3 календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, а также документы подтверждающие доходы, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

Фактический прием заявлений и документов осуществляет образовательная организация, в которой обучается ребенок.

9.Родители или законные представители обучающегося, которому предоставлено горячее питание без взимания платы, в случае изменения доходов и (или) состава семьи, обязаны в течение 1 месяца сообщить об этом в образовательную организацию в порядке, предусмотренном п. 8 настоящего Положения.

10.В течение 2 рабочих дней с момента поступления документов в образовательную организацию руководители образовательных организаций формируют реестр детей, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы по форме согласно приложению № 2 или 3 к Положению и направляют его с подтверждающими документами в администрацию ЗАТО п. Солнечный для рассмотрения на заседании комиссии и распределения бюджетных средств.

11.Главный специалист по образованию в администрации ЗАТО п. Солнечный в течение 3 рабочих дней с момента поступления реестра детей, предоставляет на рассмотрение комиссии по организации питания детей документы, представленные общеобразовательными организациями. Комиссия принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении питания без взимания платы, готовит проект постановления об утверждении списка детей, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы, обучающихся в образовательных организациях ЗАТО п. Солнечный (далее – постановление).

Постановление подписывается руководителем администрации ЗАТО п. Солнечный и доводится до сведения руководителей образовательных организаций в течение рабочего дня, следующего за принятием решения.

После принятия постановления руководители образовательных организаций готовят проект уведомления родителей (законных представителей) о предоставлении (об отказе в предоставлении) питания детей без взимания платы по форме согласно приложению № 4 к Положению и в течение 3 рабочих дней с момента получения постановления направляют проект уведомления главному специалисту по образованию в администрацию ЗАТО п. Солнечный для подписания руководителем администрации.

Образовательная организация, в которой обучается ребенок, вручает подписанное уведомление родителям (законным представителям) о

предоставлении (об отказе в предоставлении) питания детей без взимания платы в течение 7 рабочих дней с момента его подписания.

Обеспечение питанием детей осуществляется со дня подписания постановления об утверждении списка детей, имеющих право на обеспечение питания без взимания платы.

Списки являются основанием для расчета объема средств, необходимого на обеспечение питанием установленных категорий детей, без взимания платы.

12. Главный специалист по образованию в администрации ЗАТО п. Солнечный формирует реестр согласно приложению № 5 к Положению. Актуализация реестра проводится по мере принятия решений о предоставлении горячего питания без взимания платы либо принятия решений об утрате права на предоставление горячего питания без взимания платы.

13. Общеобразовательные учреждения предоставляют в финансово - экономический отдел администрации ЗАТО п. Солнечный заявку о потребности в финансировании на обеспечение питанием детей, обучающихся в образовательных организациях, без взимания платы, не позднее 19 числа текущего месяца, в котором производится обеспечение питанием установленных категорий детей.

14. Финансово - экономический отдел администрации ЗАТО п. Солнечный производит финансирование общеобразовательных учреждений на обеспечение питанием детей, обучающихся в образовательных организациях, без взимания платы в соответствии с поданной заявкой в течение трех рабочих дней с момента поступления субвенции из средств краевого бюджета.

15. Документы, подтверждающие основания для обеспечения питанием детей, без взимания платы обучающихся хранятся 5 лет в администрации ЗАТО п. Солнечный Красноярского края.

16. Контроль за целевым, эффективным и своевременным использованием бюджетных средств возлагается на администрацию ЗАТО п. Солнечный

17. Контроль за организацией бесплатного питания обучающихся возлагается на руководителей образовательных организаций