

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МКОУ «СОШ № 2 ЗАТО п.Солнечный» на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</li> <li>Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	Август, 2022 г.	Заместитель директора по УВР Кочетенко В.В.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МКОУ «СОШ № 2 ЗАТО п.Солнечный»	<ol style="list-style-type: none"> <li>Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МКОУ «СОШ № 2 ЗАТО п.Солнечный»</li> <li>Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МКОУ «СОШ № 2 ЗАТО п. Солнечный»</li> <li>Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МКОУ «СОШ № 2 ЗАТО п. Солнечный»</li> <li>Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества МКОУ «СОШ № 2 ЗАТО п. Солнечный» (издание приказа).</li> </ol>	Август, 2022 г.	Директор школы Круглова О.А., Заместитель директора по УВР Кочетенко В.В.
		Выбор форм и программ наставничества исходя из	<ol style="list-style-type: none"> <li>Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</li> </ol>	Август, 2022 г.	Заместитель директора по УВР Кочетенко В.В.,

		потребностей школы			руководители МО
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Август, 2022 г.	Директор школы Круглова О.А.
			4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд)	Август, 2022 г.	Заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., руководители МО
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование на сайте школы. 5. Информирование внешней среды.	В течение года	Заместители директора по УВР Мурашкина И.Н., Лазарева Е.С., Кочетенко В.В., заместитель директора по ВР Токписева О.Н.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:	Август, 2022 г.	Руководители МО, заместитель директора по УВР Кочетенко В.В.

			<p>классный руководитель, психолог, сотрудник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Август, 2022 г.	Руководители МО, заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., заместитель директора по ВР Токписева О.Н.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Август, 2022 г.	Руководители МО, заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., заместитель директора по ВР Токписева О.Н.
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Август, 2022 г.	Руководители МО, заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., заместитель директора по ВР Токписева О.Н.
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	Август, 2022 г.	заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., заместитель директора по ВР Токписева О.Н.

4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Август, 2022 г.	Заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., заместитель директора по ВР Токписева О.Н.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	Сентябрь, 2022 г.	Заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., заместитель директора по ВР Токписева О.Н.
			2. Организовать «Школу наставников» и провести обучающие семинары	Сентябрь, 2022 г.	Заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., заместитель директора по ВР Токписева О.Н.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Август, 2022 г.	Руководители МО, заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., заместитель директора по ВР Токписева О.Н.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Август, 2022 г.	Директор школы Круглова О.А.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь, 2022 г.	заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., наставники, назначенные приказом.

			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь, 2022 г.	заместитель директора по УВР Кочетенко В.В.,
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	В течение года	заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., наставники, назначенные приказом.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Декабрь, 2022 г.	заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., наставники, назначенные приказом, наставляемые
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</li> <li>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li> </ol>	Май, 2023 г.	заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., наставники, назначенные приказом, наставляемые
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li> </ol>	Май, 2023 г.	Директор школы Круглова О.А., заместитель директора по УВР Кочетенко В.В., наставники

- |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | <p>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров.</p> <p>5. Проведение школьного/регионального конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара ".</p> |  |  |
|--|--|--|---|--|--|

